

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Tuszyn

ul. Piotrkowska 2/4

95-080 Tuszyn

Telefon: (0-42) 232-13-82

Fax: (0-42) 61-43-069

Adres internetowy:

www.tuszyn.info.pl

Email:

inwestycje@tuszyn.info.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

TI-2/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROZBUDOWĘ STACJI UZDATNIANIA WODY
PRZY UL. WSCHODNIEJ W TUSZYŃKU MAJORACKIM.**

Akceptuję:
Tuszyn, dnia 18.02.2009 r.

Burmistrz Miasta Tuszyn
/-/ inż. Tadeusz Walas

.....
(podpis Zamawiającego)

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania ofert.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
19. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.
22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.
23. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

24.Podwykonawstwo.

25.Zmiany w umowie.

Rozdział 3. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

1.Formularz Ofertowy, **załącznik nr 1.**

2.Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p, **załącznik nr 2.**

3.Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p, **załączniki nr 3.**

4.Wykaz wykonanych przez Wykonawcę zamówień, **załącznik nr 4.**

5.Oświadczenie o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy, **załącznik nr 5.**

6.Oświadczenie o udzielaniu gwarancji i reakcji serwisu, **załącznik nr 6.**

7.Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania, **załącznik nr 7.**

8.Oświadczenie na podstawie art.8 ust. 3 u. p.z.p, **załącznik nr 8.**

9.Tabelaryczne zestawienie wartości kosztorysów, **załącznik nr 9.**

10.Wzór umowy, **załącznik nr 10.**

11.Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR), **załącznik nr 11.**

12.Przedmiar robót, **załącznik nr 12.**

13.Dokumentacja projektowa, **załącznik nr 13** – tom I,II,III. Tom III bez zasilania energetycznego realizowanego przez Zakład Energetyczny Łódź Teren.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Tuszyn

ul. Piotrkowska 2/4

95-080 Tuszyn

Telefon: (0-42) 232-13-82

Fax: (0-42) 61-43-069

Adres internetowy: www.tuszyn.info.pl

Email: inwestycje@tuszyn.info.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. nr 223, poz. 1655 ,o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy oraz z 2008 r. nr 171, poz. 1058) ze zmianami.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Zamówienie dotyczy realizacji zadania inwestycyjnego pn:” Rozbudowa stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim”, obejmującego wykonanie robót budowlanych, dostawę i montaż urządzeń, rozruch stacji, uzyskanie pozwolenia na jej użytkowanie od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz przekazanie do eksploatacji i użytkowania.

W zakres prac objętych niniejszym zamówieniem wchodzi między innymi:

1. Przebudowa budynku technologicznego stacji uzdatniania wody.
2. Budowa nowego odcinka wodociągu doprowadzającego wodę ze stacji do sieci wodociągowej .
3. Budowa naziemnego, żelbetowego zbiornika wyrównawczego o pojemności $V = 200 \text{ m}^3$.
4. Budowa płyty betonowej pod agregat prądotwórczy o powierzchni zabudowy $7,0 \text{ m}^2$ wraz z dostawą i montażem agregatu.
5. Rozbudowa odstoju popłuczyn.
6. Rozbudowa instalacji zewnętrznych, wewnętrznych elektrycznych z AKPiA i wod-kan.
7. Demontaż i montaż urządzeń technologicznych stacji prowadzących do zwiększenia jej wydajności i uzdatniania wraz z nowym orurowaniem i armaturą .
8. Wymiana agregatu pompowego w studni.
9. Wykonanie innych prac nieujętych w dokumentacji projektowej, STWiOR, SIWZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania, uruchomienia i przekazania do eksploatacji i użytkowania przedmiotowego obiektu.
10. Rozbudowa stacji nie może powodować wyłączenia obiektu z użytkowania. Prace będą prowadzone w pracującej stacji, w tym czasie wykonawca musi zapewnić dostawę wody do sieci w niezbędnej ilości uzgodnionej z użytkownikiem obiektu.

Ponadto dla realizacji zamówienia należy uwzględnić niżej wymienione czynności i roboty oraz poniesienie kosztów z tym związanych:

1. Wykonanie wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych, towarzyszących, rozbiórkowych, transportowych (wywóz materiałów z rozbiórki w uzgodnieniu z Użytkownikiem), zabezpieczających, koniecznych do wykonania zadania i wynikających z zakresu zamówienia.
2. Pełna obsługa geodezyjna tj. tyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza inwestycji zarejestrowana w Starostwie Powiatowym w 3 egz. badanie jakości wody uzdatnionej, dokumentacja powykonawcza.
3. Sporządzenie niezbędnego harmonogramu robót zgodnie z zakresem rzeczowo- finansowym w uzgodnieniu z Zamawiającym i użytkownikiem.
4. Przygotowanie placu zaplecza budowy wraz z dostawą wszystkich wymaganych mediów oraz dojazdów i kładek dla przejść i przejazdów na plac budowy i do zaplecza budowy. Opłaty za zużyta energię elektryczną, wodę, zrzut

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- ścieków i wód technologicznych obciążają Wykonawcę.
5. Odtworzenie terenu do stanu pierwotnego i zagęszczenie gruntu po wykopach wraz z udokumentowaniem wskaźnika zagęszczenia.
 6. Przeprowadzenie rozruchu stacji wraz z uzyskaniem zakładanych parametrów jakości wody uzdatnionej wg. obowiązujących norm i przepisów oraz sporządzenie dokumentacji rozruchowej stacji wraz z badaniami wody (w terminie uzyskania pozwolenia na użytkowanie).
 7. Zgłoszenie do odbioru z upoważnienia Zamawiającego urządzeń wymagających odbioru oraz uzyskanie i dostarczenie dokumentów stwierdzających odbiór urządzeń przez Urząd Dozoru Technicznego.
 8. Wykonanie dokumentacji technologicznej powykonawczej, schematów technicznych i instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń oraz przeszkolenie personelu użytkownika.
 9. **Wystąpienie z upoważnienia Zamawiającego i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu** od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego lub innego upoważnionego organu, ze wszystkimi towarzyszącymi temu decyzjami, opiniami, operatami, uzgodnieniem i poniesieniem wszelkich kosztów tych czynności.
 10. Uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, wraz z poniesieniem kosztów z tym związanych.
 11. Protokolarne przekazanie ZDiZ Urzędu Miasta oraz ZWiK w Tuszynie materiałów z rozbiórki oraz zdemontowanych urządzeń.
 12. Sporządzenie planu BIOZ.
 13. Prace związane z realizacją niniejszego zadania nie mogą utrudniać ciągłości produkcji i podawania wody. Ewentualne przerwy muszą być każdorazowo uzgodnione odpowiednio wcześniej z użytkownikiem tj. ZWiK w Tuszynie.
 14. Po przeprowadzeniu rozruchu stacja musi osiągnąć wszelkie parametry zgodnie z opracowaną dokumentacją techn. dopuszczeniami i obowiązującymi przepisami w terminie uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
 15. Do realizacji przedstawionego wyżej zakresu robót należy zastosować normy określone w dokumentacji technicznej oraz STWiOR i wszelkie obowiązujące normy i przepisy zgodnie z ustawą Prawo Budowlane
 16. Poniesienie opłat i odszkodowań za wyrządzone szkody związane z realizacją zadania.
 17. Wykonanie przełączenia zasilania SUW na nowe przyłącze energetyczne po jego wykonaniu przez Zakład Energetyczny.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według słownika CPV:

- 45-00-00-00 - 7
- 45-23-13-00 - 8
- 45-25-21-20 - 5
- 45-31-00-00 - 3

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje realizację zadania w latach 2009-2010.
2. **Wymagany termin zakończenia realizacji niniejszego zamówienia - 31. 10. 2010 r. wraz z uzyskaniem z upoważnienia Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu.**
3. Finansowanie zadania w roku 2009 r. do wysokości środków w budżecie gminy.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się realizacją w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 SUW w zakresie technologii uzdatniania o wydajności co najmniej 128 m³/h.
Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru końcowego itp.).
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 5) Udziela co najmniej 60 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, wskazanych w § 6 niniejszej SIWZ, **wg formuły "spełnia" - "nie spełnia"**.
3. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.
4. Niespełnienie któregoś z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków wymienionych w § 5 ust. 1 niniejszej Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p. sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 - 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Specyfikacji
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1. pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym, okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
 - Zamawiający wymaga udokumentowania budowy lub modernizacji co najmniej 1 SUW w zakresie technologii uzdatniania o wydajności co najmniej 128 m³/h.
 - Dokumenty (co najmniej 1 referencja, protokół odbioru), potwierdzający że zamówienie zostało wykonane należycie.
- 8) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 ,poz. 605 uwzględniający zmiany wprowadzone rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. Dziennik Ustaw nr 188 poz. 1155).

3. Wzory formularzy wykazania warunków udziału w postępowaniu stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji.
4. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** i/lub **faksem**.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji. Zamawiający udzieli odpowiedzi na powyższe, jeżeli zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację bez wskazania źródła zapytania oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej Specyfikacji, przy czym każda zmiana stanie się częścią dokumentacji i zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Jeżeli zmiany w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzą do zmian w treści ogłoszenia i w

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

4) Forma oferty:

- a) oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści,
- b) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) wszystkie karty składające się na ofertę powinny być spięte w jedną całość¹,
- d) każda karta oferty oraz załączniki powinny zostać ponumerowane²,
- e) oferta musi być sporządzona w języku polskim.

5) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ofertę podpisuje pełnomocnik, zgodnie z § 23 niniejszej Specyfikacji.

6) Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz parafowane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).

7) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2. Zawartość oferty:

- 1. Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**.
- 2. Dowód wniesienia wadium .
- 3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**.
- 4. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załączniki nr 3**.
- 5. Dokumenty wymienione w § 6 ust.1 pkt. 3,4,5,6 i 8.
- 6. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę zamówień sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.
- 7. Oświadczenie o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5**
- 8. Oświadczenie o udzielaniu gwarancji i reakcji serwisu sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6**.
- 9. Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7**.
- 10. Oświadczenie na podstawie art.8 ust. 3 u. p.z.p (jeżeli dotyczy) o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji-sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8**
- 11. Tabełaryczne zestawienie wartości kosztorysów- sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9**
- 12. Pełnomocnictwo do reprezentowania **Wykonawcy (ów)**- o ile dotyczy (zgodnie z §10 ust.1 pkt 5).
- 13. Kosztorys ofertowy.

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 – parter (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie

do dnia	11.03.2009 r	do godz.	11³⁰
----------------	---------------------	-----------------	------------------------

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Tuszyn
Ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

Oferta w postępowaniu przetargowym na:

¹ wyłącznie dla celów porządkowych.

² wyłącznie dla celów porządkowych.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszyńku Majorackim”

Nie otwierać przed dniem: **11.03.2009 r. godz.12⁰⁰**

4. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5.Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Miasta w Tuszynie I piętro -sala konferencyjna

w dniu	11.03.2009 r	o godz.	12⁰⁰
---------------	---------------------	----------------	------------------------

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte jak również ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.

6.Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1.Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu „pod klucz” zamówienia.

2.Cenę oferty należy obliczyć w następujący sposób:

1)od ceny netto zamówienia należy obliczyć wartość podatku VAT wg stawki obowiązującej na dzień złożenia oferty, a następnie podać wartość brutto poprzez zsumowanie wartości ceny netto i wartości podatku VAT,

2)wartość należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

3.Zamawiający przyjmie za poprawną cenę brutto wyrażoną liczbą bez względu na sposób jej obliczenia.

4.Rozbieżność ceny podanej liczbą, do ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską.

5.Zamawiający ustala **ryczałtowy** system wynagrodzenia. Oferent powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.

6.Podstawę do określenia całkowitej ryczałtowej ceny stanowi zakres robót budowlanych określony w dokumentacji projektowej oraz zakres prac określony w SIWZ, realizowanych zgodnie z sztuką budowlaną i przepisami ustawy Prawo Budowlane oraz STWiOR.

7.Wykonawca winien sporządzić kosztorys ofertowy na podstawie dostarczonego przedmiaru robót. Przedmiar ma charakter informacyjno-pomocniczy. Załączony przez oferenta kosztorys ofertowy ze względu na ryczałtowy sposób wynagrodzenia, będzie miał również charakter informacyjno-pomocniczy. Wyłonionego wykonawcę obowiązuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ oraz STWiOR.

8. **Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub w przedmiarze robót występują nazwy firmowe urzędów, materiałów lub nazwy producentów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie urzędów, materiałów i rozwiązań równoważnych do opisanych - art. 30 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

9.Zamawiający nie będzie badał zgodności podstawy wyceny, ani ilości robót w złożonych przez oferentów kosztorysach ofertowych. Załączone kosztorysy mają charakter informacyjno-pomocniczy.

10.Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji, SIWZ, STWiOR i przedmiaru oraz oddania „**pod klucz**” obiektu do użytkowania, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania zadania m.in.:

Standard wykończenia obiektu równoważny rozwiązaniom zastosowanym w dokumentacji projektowej.

Podatek od towarów i usług.

Przygotowanie zaplecza budowy z dostawą niezbędnych mediów wraz z opłatami za korzystanie z nich.

Sporządzanie planu BIOZ.

Zabezpieczenie placu budowy i jego oznakowanie.

Ewentualnie projekt organizacji ruchu i opłaty za zajęcie pasa drogi.

Obsługi geodezyjnej budowy.

Prowadzenie prac w sposób nie powodujący wyłączenia stacji z eksploatacji. Wykonawca zapewni dostawę wody do sieci w wymaganej przez Użytkownika ilości podczas prac modernizacyjnych.

Sporządzenia 2 egz. dokumentacji budowy i podwykonawczej, wraz z inwentaryzacją geodezyjną podwykonawczą w 3 egz. oraz kosztami rejestracji w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Łodzi.

Zgłoszenia zakończenia robót z upoważnienia Zamawiającego do Powiatowego Inspektora Budowlanego, **uzyskanie i przekazanie pozwolenia na użytkowanie.**

Zabezpieczenia dojazdów i dojeżdż do posesji na czas robót.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia na czas budowy.
- Usunięcia ewentualnych kolizji.
- Zawarcia umowy z Zakładem Energetycznym na dostawę energii elektrycznej na czas budowy.
- Poniesienie innych niezbędnych opłat wynikających z prowadzonych prac.
- Koszty rozruchu stacji do czasu uzyskania parametrów wody zgodnych z normami.
- Koszty pomiarów, prób, sprawdzeń, rozruchów itp.
- Sporządzenia instrukcji obsługi, schematów technologicznych, instrukcji BHP, Ppoż. itp.
- Szkolenie personelu użytkownika.
- Poniesienie innych niezbędnych opłat za pozwolenia i badania wynikających z wydanych decyzji administracyjnych i uzgodnień, (m.in. UDT, Inspektor Ochrony Środowiska, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej itp.).
- Opłaty i odszkodowania za wyrządzone szkody.
- Przelączenie zasilania SUW na nowe przyłącze energetyczne wykonane przez Zakład Energetyczny Łódź Teren.

§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej Specyfikacji.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

cena – 100%

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Sposób obliczania punktów:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100$$

4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - tablica ogłoszeń.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego:
 - 1) w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
 - 2) w krótszym terminie jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odrębnym pismem zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości wykonanych robót, w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy p.z.p
3. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy p.z.p. tj:**
 - ⇒ w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - ⇒ przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - ⇒ przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający zawrze z wybranym wykonawcą umowę ryczałtową.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej Specyfikacji.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnym ustawy Prawo zamówień publicznych zmienionych nowelizacją z 4 września 2008r.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść **pisemny** protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto wiadomość lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, od dnia publikacji ogłoszenia lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.
4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięźle przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - 1) Opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Odrzucenia oferty.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§19. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

§23. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno:

- 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi,
- 2) precyzować zakres umocowania,
- 3) wskazywać pełnomocnika,
- 4) wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 5) być podpisane przez każdego z tych wykonawców.



Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.



2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich musi spełnić warunki i załączyć odpowiednie dokumenty takie jak pojedynczy Wykonawca w zakresie wynikającym z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, to znaczy nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Natomiast warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ww. ustawy, takie jak posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdowanie się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 - muszą być przedłożone przez każdego z Wykonawców. Natomiast oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 pkt 1, 7, 8 - musi przedłożyć, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§24. Podwykonawstwo.

  Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w zakresie głównego przedmiotu zamówienia tj. technologii SUW.

  W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia (nie zastrzeżonej przez Zamawiającego) podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania zakresu tych prac.

§25. Zmiany w umowie.

Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie jedynie w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, będących konsekwencją zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zmian w ogłoszeniu.

Rozdział 3. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień.
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy.
6.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji i reakcji serwisu.
7.	Załącznik nr 7	Wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania.
8.	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust 3 u.p.z.p., o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9.	Załącznik nr 9	Wzór-tabelaryczne zestawienie wartości robót.
10.	Załącznik nr 10	Wzór umowy.
11.	Załącznik nr 11	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR).
12.	Załącznik nr 12	Przedmiar robót.
13.	Załącznik nr 13	Dokumentacja projektowa.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór Formularza Ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejscowość i data

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA
Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim.**

1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam (y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) **Cena** mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia jest ceną ryczałtową i wynosi:

Cena netto: PLN

VAT: PLN (stawka.....%)

CENA OFERTOWA BRUTTO: **PLN**

słownie złotych:

.....
.....

5) termin realizacji zamówienia -

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

-
- 6) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią § 15 SIWZ,
8) składam(y) niniejszą ofertę **[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]**,
9) nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
10) uzyskaliśmy wszelki informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
11) zwrot wadium na konto nr:,
12) udzielimy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy oraz zapewniamy 24 godzinną reakcję serwisu na usunięcie usterek i awarii od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego lub użytkownika,
13) akceptujemy bez zastrzeżeń załączony do SIWZ wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 do SIWZ
Wzór oświadczenia Wykonawcy
na podstawie art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy p.z.p.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejscowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska2/4
95-080 Tuszyn

2. Wykonawca

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim.

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam (y), że stosownie do treści art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami):

- 1) Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub *przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.*
- 3) Znajduję (emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy p.z.p.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul.Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. Wykonawca (Partner)

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy (Partnera)

O Ś W I A D C Z E N I E *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim.

oświadczam, że zgodnie art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) ,moja firma:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

*Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. Wykonawca

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: **Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim.**

O Ś W I A D C Z E N I E

WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W OKRESIE
OSTATNICH 5 LAT.

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość brutto	Termin realizacji od-do (podać rok i miesiąc)	Nazwa Zamawiającego, adres i telefon

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane Wykonawcą dokumenty potwierdzające ww. warunek.)

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejsowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 5 do SIWZ
Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejscowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul.Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Akceptuję bez zastrzeżeń **wzór umowy**.
2. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji i reakcji serwisu

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:
GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

na realizację przedmiotu zamówienia tj. **Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim.**

1. Udzielę (udzielimy) gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy ,licząc od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
2. Zapewniam(y) 24 godzinną reakcję serwisu na usunięcie usterek i awarii (uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie inwestycji) – od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego lub użytkownika stacji.

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 7 do SIWZ
Wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na: Rozbudowę stacji uzdatniania wody przy ul. Wschodniej w Tuszynku Majorackim.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Następujące części niniejszego zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom.

L.p.	Część zamówienia- zakres robót
1.	
2.	
3.	

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejsowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 8 do SIWZ

Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA (PARTNER):

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejsowość i data
1)					
2)					
3)					

Załącznik nr 9 do SIWZ
Wzór-tabelaryczne zastawienie wartości robót.

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2. WYKONAWCA (PARTNER):

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

ZESTAWIENIE KOSZTÓW

L.p.	Nr kosztorysu	Zakres prac kosztorysowych	Wartość ofertowa netto [PLN]	Wartość brutto
1.	KS 1 a	Rozbudowa stacji uzdatniania wody- cz. KS1a-sieci międzyobektowe, technol. studni		
2.	KS 1 b	Rozbudowa stacji uzdatniania wody- cz. KS1b-instal. Wewnętrzne, kanał podposadzkowy, technol. SUW		
3.	KS 1 c	Rozbudowa stacji uzdatniania wody- cz. KS1c-roboty budowlane towarzyszące		
4.	KS 2	Rozbudowa stacji uzdatniania wody- cz. KS2 –zbiornik żelbetowy V= 200m ³		
5.	KS 3 b	Rozbudowa stacji uzdatniania wody- cz. KS 3 b –instalacje elektryczne wewnętrzne wraz z zasilaniem awaryjnym		
		RAZEM		

3. PODPIS(Y)

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					